

Regulamin Biblioteki Szkolnej

Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Rodakach

§ 1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Regulamin określa zasady korzystania z biblioteki szkolnej Publicznej Szkoły Podstawowej w Rodakach (dalej zwaną jako Biblioteka)
- 1.2. Z Biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i pracownicy szkoły.
- 1.3. Biblioteka wspiera naukę, rozwój zainteresowań i czytelnictwo uczniów.
- 1.4. Za pracę Biblioteki odpowiada nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły.

§ 2. Cele Biblioteki

- 2.1. Biblioteka wspiera naukę i rozwój uczniów.
- 2.2. Rozwija zainteresowania i nawyk czytania.
- 2.3. Pomaga uczniom w zdobywaniu informacji i samodzielnej nauce.
- 2.4. Tworzy spokojne i przyjazne miejsce do czytania i pracy.

§ 3. Użytkownicy Biblioteki

- 3.1. Z Biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i pracownicy szkoły oraz inne osoby, które uzyskały zgodę dyrektora.

§ 4. Zasady korzystania z Biblioteki

- 4.1. W Bibliotece zachowujemy spokój, dbamy o porządek i szanujemy innych.
- 4.2. Termin wypożyczenia książek wynosi 30 dni.
- 4.3. O wypożyczone książki dbamy. Nie piszemy po nich, nie zaginamy kartek, nie niszczymy ich i zwracamy je w wyznaczonym terminie.
- 4.4. Czytelnik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za uszkodzenie, zniszczenie lub zagubienie wypożyczonych materiałów. Jeśli książka zostanie zgubiona lub zniszczona, należy poinformować nauczyciela bibliotekarza i ustalić sposób jej odkupienia.
- 4.5. Nie przekazujemy wypożyczonych książek innym osobom.

§ 5. Zadania Bibliotekarza

5.1. Prowadzenie i dbanie o księgozbiór.

5.2. Udostępnianie książek i innych materiałów.

5.3. Organizowanie działań zachęcających do czytania i współpraca z nauczycielami.

5.4. Prowadzenie ewidencji wypożyczeń i rezerwacji.

5.5. Informowanie o nowych książkach i wydarzeniach bibliotecznych.

5.6. Uwzględnianie propozycji czytelników dotyczących zakupu nowych książek.